



PSUP

PROJEKTOVÝ SERVIS UNIVERZITY PALACKÉHO V OLMOUCI

Seminář pro žadatele projektů GAČR

Mgr. Eva Novosádová

18.02.2022

OBSAH SEMINÁŘE

- **Základní informace**
- **Jednotlivé soutěže**
- **Standartní projekty – bližší představení**
- **Ostatní soutěže – stručný přehled**
- **Doporučení**
- **Odkazy**



**Poskytuje účelovou podporu na projekty
základního výzkumu.**

<https://gacr.cz/>

Aktuální výzvy vyhlášeny: 15.02.2022

Konec soutěžní lhůty: 07.04.2022

Hodnoticí lhůta: 08.04.2022 – 02.12.2022

Výsledky hodnocení: listopad/prosinec 2022

Projekty se podávají přes aplikaci GRIS:

<https://cas.gris.cz/>

**Podrobné návody na práci v aplikaci přehledně
zpracovány na: <https://gacr.cz/videonavody/>**

Termíny pro dodání finálních návrhů projektů GAČR na oddělení VaV na jednotlivých fakultách UPOL:

Fakulta	Termín odevzdání návrhu projektu GAČR
FF	31.03.2022 do 12:00 hod.
PřF	29.03.2022 do 12:00 hod.
PdF	31.03.2022
LF	Anotace do 04.03.2022, EK do 18.03.2022, odevzdání finálních projektů do 01.04.2022
FZV	31.3.2022
CMTF	30.03.2022
PF	28.03.2022
FTK	31.03.2022
CATRIN	01.04.2022

Soutěže vyhlášené pro rok 2023:

- Standardní projekty
- EXPRO
- JUNIOR STAR
- POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP OUTGOING
- POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP INCOMING
- Mezinárodní (bilaterální) projekty
- Mezinárodní projekty na principu hodnocení Lead Agency (GAČR v roli LA x GAČR v roli partnerské agentury)

Projekty, které uspějí, budou řešeny od roku 2023.

Standardní projekty

- délka trvání projektů je 2–3 roky;
- všechny oblasti základního výzkumu;
- téma projektu a způsob řešení volí navrhovatel;
- projekt řeší jedna osoba nebo tým vědeckých pracovníků z jedné nebo více institucí;
- hodnocení probíhá na základě panelového systému GAČR + zahraniční oponenti;
- navrhovatelé v jakékoli fázi vědecké kariéry, bez věkových omezení.

Standardní projekty

ZPŮSOB PODÁNÍ NÁVRHU PROJEKTU:

- formuláře návrhů projektů jsou k dispozici v grantové aplikaci GRIS (<https://cas.gris.cz>);
- finální soubor vytvořený aplikací je zakázáno jakkoliv upravovat (označený pečetí, ve formátu PDF, obsahující návrh projektu označený vodotiskem **FINAL**, jehož název obsahuje znaky „**XXXXXXXX_CZ_f.pdf**“);
- soubory se bez příloh zasílají do datové schránky GA ČR;
- není-li uvedeno jinak, návrh projektu se vyplňuje v AJ;
- výsledek hodnocení návrhu projektu panelem dostupný v GRIS.

Standardní projekty

VYMEZENÍ POJMŮ

UCHAZEČ: fyzická osoba nebo právnická osoba se sídlem v České republice (UPOL).

SPOLUUCHAZEČ: odpovědný uchazeči za část návrhu projektu. Spoluuchazeč musí být subjekt odlišný od uchazeče (v případě právnické osoby s rozdílným IČO).

PŘÍJEMCE: uchazeč, v jehož prospěch bylo rozhodnuto o poskytnutí účelové podpory.

DALŠÍ ÚČASTNÍK: spoluuchazeč, jehož účast na grantovém projektu je vymezena v návrhu projektu a s nímž uchazeč uzavře smlouvu o účasti na řešení grantového projektu po přidělení podpory.

Standardní projekty

VYMEZENÍ POJMŮ

NAVRHOVATEL (příp. spolunavrhovatel): fyzická osoba, která je uchazeči (příp. spoluuchazeči) odpovědná za odbornou úroveň návrhu projektu, navrhovatel (spolunavrhovatel) musí být s uchazečem (spoluuchazečem) v pracovním poměru nebo poměru obdobném (nikoliv v pracovněprávním vztahu na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr), nebo takový poměr musí vzniknout nejpozději ke dni zahájení řešení grantového projektu.

Navrhovatel (příp. spolunavrhovatel) se po uzavření smlouvy o poskytnutí podpory stává řešitelem (příp. spoluřešitelem) grantového projektu.

Standardní projekty

SOUBĚH NÁVRHŮ V KALENDÁŘNÍM ROCE 2022

Jedna osoba může v rámci všech veřejných soutěží GA ČR v daném kalendářním roce, s počátkem řešení v roce 2023 podat **maximálně dva** návrhy projektů, a to jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele.

Pokud s oběma návrhy projektů uspěje, může řešit oba tyto projekty, pokud tomu nebrání jiná okolnost vyplývající z příslušné zadávací dokumentace nebo z příslušných pravidel.

Standardní projekty

SOUBĚH NÁVRHŮ V KALENDÁŘNÍM ROCE 2022

Výjimku tvoří 4 veřejné soutěže: JUNIOR STAR, POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP (INCOMING i OUTGOING) a EXPRO, do kterých si navrhovatel může **podat návrh nezávisle na ostatních soutěžích**. To znamená, že osoba, která si podá návrh projektu JUNIOR STAR nebo POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP nebo EXPRO, si může podat ještě nejvýše dva další návrhy projektů a to jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele.

Jedna osoba si přitom může podat buď **pouze jeden** návrh projektu JUNIOR STAR, nebo pouze jeden návrh projektu POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP, nebo pouze jeden návrh projektu EXPRO (v roli navrhovatele nebo spolunavrhovatele).

Standardní projekty

SOUBĚH NÁVRHŮ V KALENDÁŘNÍM ROCE 2022

Pokud navrhovatel projektu PIF/JS/EXPRO uspěje ve více veřejných soutěžích, může řešit **bud' pouze projekt PIF/JS/EXPRO, nebo nejvýše dva další jiné projekty současně** (jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele).

Standardní projekty

VÝBĚR HODNOTICÍHO PANELU

Vědní obory:

- a) technické vědy;
 - b) vědy o neživé přírodě;
 - c) lékařské a biologické vědy;
 - d) společenské a humanitní vědy;
 - e) zemědělské a biologicko-environmentální vědy.
-
- Výběr správného panelu, do nějž spadá zaměření návrhu projektu, je mimořádně důležitý pro případné doporučení k financování.
 - Rozpis hodnoticích panelů jednotlivých oborových komisí a jejich specializace najdete na webu GA ČR: <https://gacr.cz/o-ga-cr/poradni-organy/panely/>.

Standardní projekty

PROKAZOVÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

- odborné předpoklady se prokazují v odůvodnění návrhu;
- čestné prohlášení podle zákonů č. 130/2002 Sb. a č. 218/2000 Sb.: odesílá se centrálně za UPOL;
- jiné požadované oprávnění podle zvláštního právního předpisu, např.:
 - zákon č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání;
 - vyhláška č. 419/2012 Sb., o ochraně pokusných zvířat;
 - zákon č. 18/1997 Sb., o mírovém využívání jaderné energie a ionizujícího záření (atomový zákon);
 - zákon č. 263/2016 Sb., atomový zákon;
 - zákon č. 78/2004 Sb., o nakládání s geneticky modifikovanými organismy a genetickými produkty);

Jiné požadované oprávnění podle zvláštního právního předpisu se předkládá, vyžaduje-li to řešení grantového projektu a to formou kopie těchto oprávnění za všechny uchazeče jako přílohy k návrhu projektu do aplikace GRIS.

Standardní projekty

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST A

- Základní identifikační údaje se vyplňují dle požadavků v grantové aplikaci GRIS.
- Návrh projektu musí být podán pouze do jednoho hodnoticího panelu.
- Pouze v případě mezioborového projektu se uvádí další hodnoticí panel.
- Povinným údajem je rodné číslo navrhovatele případně datum narození u cizince.
- Název grantového projektu v češtině a v angličtině, uvedený ve znění, které je určeno ke zveřejnění; název musí být konkrétní, srozumitelný a výstižný, bez zkrácených slov a speciálních symbolů (do 150 znaků včetně mezer);

Nově:

- kalendářní rok udělení akademického titulu Ph.D. (nebo ekvivalentu) navrhovatele, nebo skutečnost, že mu tento nebo ekvivalentní titul do doby podání návrhu projektu udělen nebyl;
- primární působiště navrhovatele v posledních 3 letech před podáním návrhu projektu (země, pracoviště);

Standardní projekty

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST A

Abstrakt a cíle projektu:

- abstrakt (v češtině a v angličtině; každá verze max. 1 100 znaků včetně mezer);
- vědecký záměr – cíle projektu (v češtině a v angličtině; každá verze max. 300 znaků včetně mezer);
- případný výběr prioritní oblasti Národních priorit orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.

Standardní projekty

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST B

Finanční prostředky:

- uvádí se jako celočíselné hodnoty **v tisících Kč**;
- **výše dotace na projekt není stanovena**, je však nutné v návrhu zdůvodnit potřebu žádaných financí;
- limity jsou stanoveny pro osobní náklady a celkovou výši investičních a doplňkových (režijních) nákladů;
- vyplňuje se zvlášť pro uchazeče a zvlášť pro každého spoluuchazeče.

Standardní projekty

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST B

Zdůvodnění finančních položek:

- uvádí se pro celou dobu řešení;
- vyplňuje se v českém nebo anglickém jazyce;
- zvlášť pro uchazeče a zvlášť pro každého spoluuchazeče;
- uvádí se zdůvodnění výše:
 - a) materiálních nákladů;
 - b) cestovného, včetně předpokládaných účelů cest u jednotlivých osob;
 - c) ostatních služeb a nemateriálních nákladů;
 - d) investičních nákladů, včetně zatřídění dle Klasifikace produkce CZ-CPA;
 - e) osobních nákladů podle jednotlivých osob:
 1. jejich formy a pracovní kapacity (tj. úvazku, resp. počtu hodin) přiměřené jejich podílu na řešení grantového projektu;
 2. výše dotace na osobní náklady podle ZD.

Standardní projekty

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST C1

Zdůvodnění návrhu standardního projektu:

- celý text se uvádí v anglickém jazyce;
- rozsah max. 10 stran formátu A4 s použitím písma o velikosti 11 bodů a řádkování 1;
- soubor vytvořený mimo aplikaci ve formátu PDF o max. velikosti 6 MB;
- vkládá se do návrhu projektu v grantové aplikaci GRIS.

Nedoložení části C1 (kompletně v anglickém jazyce, max. v uvedeném rozsahu) je důvodem k vyřazení návrhu z veřejné soutěže.

Standardní projekty

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST C1 STRUKTURA A OBSAH:

- shrnutí současného stavu poznání v dané vědní oblasti a příspěvek navrhovatele k výzkumu v dané problematice;
- podstata a aktuálnost projektu, jeho cíle a způsob řešení včetně koncepčních a metodických postupů, podrobného časového rozvrhu a etap řešení. Etapy řešení a plnění jednotlivých cílů musí být spojeny s předpokládanými výsledky; v případě, kdy je to relevantní, reflektování možných dopadů na ženy a muže;
- **identifikace rizik** dosažení výsledků včetně jejich intenzity, pravděpodobnosti a způsobu minimalizace;
- spolupráce navrhovatele se zahraničními vědeckými institucemi, pokud je plánována;
- zdůvodnění nutnosti účasti případného spoluuchazeče na projektu, jeho přínosu a podrobný popis jeho podílu na řešení;

Standardní projekty

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST C1 STRUKTURA A OBSAH:

- údaje o připravenosti navrhovatele, spolunavrhovatelů a jejich pracovišť;
- odkaz na **plán genderové rovnosti** uchazeče: za UPOL dostupný na: <https://www.upol.cz/zamestnanci/rovne-prilezitosti-na-up/>;
- popis týmu: zdůvodnění účasti všech spolunavrhovatelů, odborných, dalších odborných i dalších spolupracovníků, vymezení jejich podílu na řešení problematiky, včetně předpokládané pracovní kapacity jednotlivých pracovníků;
- odkazy na použitou literaturu;
- stručný **popis dat, která v rámci projektu vzniknou, a způsobů nakládání s nimi.**

Standardní projekty

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST C2

Očekávané výsledky projektu:

- uvádí se slovní popis typů výsledků s důrazem na kvalitu;
- jako výstupy budou uznány pouze:
 - články v časopisech s IF (výstup typu Jimp);
 - články v recenzovaných časopisech (výstupy typu Jsc, Jost);
 - odborné knihy (výstup typu B);
 - kapitoly v odborných knihách (výstup typu C);
 - stať ve sborníku evidovaném v databázi Scopus či v databázi Web of Science Conference Proceedings Citation (výstup typu D).

Podrobný popis typů výsledků viz Příloha č. 7 ZD.

Standardní projekty

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST D1

Životopis navrhovatele a spolunavrhovatelů:

- uvádí se pouze v anglickém jazyce;
- soubor vytvořený mimo aplikaci ve formátu PDF, max. velikost 1 MB; max. rozsah 2 strany formátu A4 s použitím písma o vel. 11 bodů a řádkování 1;
- popř. další maximálně dvě strany na každého spolunavrhovatele.

Obsahuje:

- stručný strukturovaný odborný životopis;
- výčet činností za posledních 5 let v oboru, který bude předmětem řešení grantového projektu (v případě potřeby lze uvést tyto údaje i o odborných spolupracovnících);
- navrhovatel (spolunavrhovatel) může uvést a vysvětlit případné mezery či snížení výzkumné produktivity v průběhu vědecké kariéry.

Nedoložení části D1 (kompletně v anglickém jazyce, max. v uvedeném rozsahu) je důvodem k vyřazení návrhu z veřejné soutěže.

Standardní projekty

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST D2

Bibliografie navrhovatele a spolunavrhovatelů (vyplňuje se anglicky):

- shrnutí vědecké činnosti za posledních 10 let s důrazem na její přínos pro současné poznání v daném oboru;
- bibliografické údaje o 5 významných výsledcích vědecké a výzkumné činnosti;
 - uvést i krátké shrnutí podílu na získání těchto výsledků; počet citací (bez autocitací);
 - ve formátu dle ČSN ISO 690 (případně podle citačních zvyklostí v daném oboru);
- celkové počty výsledků za posledních 5 let, popř. za delší období;
- celkový počet citací, včetně autocitací na všechny práce dle Web of Science či Scopus;
- H-index (údaj není vyžadován u odborníků působících ve vybraných oborech společenských a humanitních věd);
- výchovná a vzdělávací činnost;
- seznam zvaných přednášek a významná ocenění;
- maximálně pět významných projektů, které jste v minulosti získali;
- informace o členství v hodnoticích panelech nebo oborových komisích GA ČR nebo v hodnoticích panelech zahraničních poskytovatelů grantových prostředků.

Standardní projekty

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST E

Údaje o dalších (navrhovaných, běžících, ukončených) **projektech:**

Navrhovatel (i případný spolunavrhovatel) uvede informace o:

- všech projektech GA ČR, na jejichž řešení se v době podání návrhu projektu podílí a o žádostech o poskytnutí účelové podpory na projekty, na nichž se bude podílet;
- všech projektech GA ČR, na nichž se podílel v uplynulých 5 letech;
- všech tematicky blízkých projektech s podporou jiných poskytovatelů, na jejichž řešení se v době podání návrhu projektu podílí nebo se v uplynulých 5 letech podílel a o žádostech o poskytnutí účelové podpory na projekty, na nichž se bude podílet;
- struktura informací o uváděných projektech blíže viz ZD;
- neuvádět interní projekty UPOL (např. IGA).

Standardní projekty

ZPŮSOBILÉ NÁKLADY PROJEKTU – OSOBNÍ NÁKLADY:

- v souladu s interními směrnicemi příjemce;
- nulová pracovní kapacita (úvazek) se nepřipouští;
- pracovní kapacita na projektu je doporučována minimálně na 0,2 průměrného ročního úvazku pro osobu navrhovatele a 0,1 pro osobu spolunavrhovatele;
- součet všech pracovních kapacit alokovaných na řešení všech projektů podporovaných GA ČR nesmí u žádného zaměstnance přesáhnout 1,00 (pro účely návrhu projektu je možné, aby součet všech úvazků jedné osoby překročil 1,00, v návrhu však musí být uvedena informace o postupu v případě přidělení grantu);
- náklady na příslušnou část mezd v průměru nejvýše 60 tis. Kč/měs. (aliquotně dle úvazku zaměstnance);
- odměny z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr nejvýše 400 Kč/hod.

Standardní projekty

ZPŮSOBILÉ NÁKLADY PROJEKTU – INVESTIČNÍ NÁKLADY

- Určeny na dlouhodobý majetek nezbytný pro řešení grantového projektu, který je v přímé souvislosti s jeho řešením pořizován a používán;
- Hmotný majetek (přístroje, stroje, zařízení apod.): cena vyšší než 80 tis. Kč/ks a provozně-technická funkce delší než jeden rok. Pro investice s provozně-technickou funkcí delší než doba, po kterou bude majetek využíván pro řešení grantového projektu, se způsobilé náklady stanoví ve výši odpisů.
- Dotace na pořízení dlouhodobého hmotného majetku nesmí přesáhnout 10 % z dotace na celkové uznané náklady bez doplňkových (režijních) nákladů.

Standardní projekty

ZPŮSOBILÉ NÁKLADY PROJEKTU – VĚCNÉ NÁKLADY

- Materiální náklady, cestovné, nemateriální náklady, náklady na ostatní služby (též náklady na pořízení nehmotného majetku) a doplňkové (režijní) náklady;
- Náklady, které jsou využívány výhradně v přímé souvislosti s řešením grantového projektu;
- Lze je doložit samostatným dodavatelským dokladem;
- Výše poskytnuté dotace na doplňkové (režijní) náklady může činit maximálně 20 % z poskytnuté dotace na uznané ostatní neinvestiční náklady.

Standardní projekty

PŘÍLOHY

- kopie speciálních oprávnění podle zvláštního právního předpisu;
- nabídka identifikace dodavatele, předmětu dodávky a předběžné ceny, je-li v návrhu projektu požadováno pořízení dlouhodobého majetku v hodnotě vyšší než 100 tis. Kč, resp. dodávka nebo dodávky od jednoho dodavatele v celkové hodnotě vyšší než 500 tis. Kč za celou dobu řešení grantového projektu (+ min. 2 další konkurenční nabídky a zdůvodnění výběru); nebo rámcová smlouva, má-li uchazeč uzavřenou rámcovou mlouvu na požadovaný typ dodávky;
- dohoda o společném záměru (Letter of Intent) – nepovinná příloha;
- seznam zahraničních pracovišť, kterým by nebylo vhodné návrh projektu zasílat k posouzení včetně zdůvodnění – nepovinná příloha;
- vloženy do aplikace ve formátu PDF.

Připojení jiných příloh než výše uvedených je důvodem k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.

Standardní projekty

HODNOCENÍ ODBORNÉ ÚROVNĚ NÁVRHŮ PROJEKTŮ

- Originalita, kvalita a úroveň navrhovaného projektu;
- Schopnost a předpoklady navrhovatele, případného spolunavrhovatele a jejich odborných spolupracovníků řešit grantový projekt;
- Připravenost uchazeče i spoluuchazečů řešit grantový projekt s ohledem na jejich technické a institucionální zázemí;
- Přihlíží se k prosazování principů odpovědného výzkumu a inovací, včetně strategických nástrojů rozvoje lidského potenciálu a zlepšování pracovních podmínek.

Standardní projekty

HODNOCENÍ ODBORNÉ ÚROVNĚ NÁVRHŮ PROJEKTŮ

- vědecký záměr (cíl návrhu projektu) – zda byly vymezeny jasné a konkrétní cíle, jejich náročnost, významnost a proveditelnost; posuzuje se úměrnost šíře problému navrhovaného k řešení vzhledem k požadovaným prostředkům a času na řešení;
- návrh způsobu řešení:
 1. koncepce, příprava a adekvátnost navrhované metodiky, včetně časového harmonogramu řešení;
 2. přiměřenost (zejména z hlediska výše úvazku a podílu jednotlivých členů týmu na předpokládaných výstupech grantového projektu) a kvalifikační složení pracovního týmu, zapojení studentů nebo postdoktorandů a vymezení role jednotlivých členů týmu při řešení problému; bude zohledňováno také vyvážené zastoupení žen a mužů v týmu;
- předpokládaná kvalita výsledků projektu;
- zahraniční spolupráce – předpokládané zapojení zahraničních pracovišť do řešení grantového projektu, vzájemné využití přístrojového vybavení spolupracujících pracovišť a využití komplementárních přístupů a metodik;
- průběh, výsledky a způsoby řešení grantových projektů uchazeče a spoluuchazeče a navrhovatele a spolunavrhovatelů s podporou poskytovanou GA ČR (pokud takové byly řešeny).

Standardní projekty

HODNOCENÍ NAVRŽENÝCH NÁKLADŮ

- přiměřenost navržených nákladů i výše úvazků ve vztahu k návrhu projektu a předpokládaným výsledkům;
- opodstatněnost jednotlivých položek navržených nákladů;
- podíl finančních prostředků požadovaných od poskytovatele na celkových navržených nákladech (tj. navržená míra podpory);
- splnění požadavků na rozsah a vymezení způsobilých nákladů podle ZD.

Standardní projekty

HODNOTICÍ PROCES

<https://gacr.cz/proces-hodnoceni-navrhu-projektu/>

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

<https://gacr.cz/vyhlaseni-verejne-souteze-standardni-projekty-2023/>

Standardní projekty

KATEGORIE NEKVALITNÍCH PROJEKTŮ

Případné zařazení návrhu při hodnocení do kategorie nekvalitních projektů znamená vyřazení návrhů ze všech soutěží a výzev vyhlašovaných v následujícím kalendářním roce.

Dbejte proto prosím, aby váš návrh nevykazoval závažné nedostatky, jako jsou tyto:

- nedostatečná nebo chybějící definice „knowledge gap“ (projekt není založen na originální myšlence);
- nejasně formulovaná hypotéza a způsob jejího ověření;
- metodika, která není adekvátní k ověření formulované hypotézy;
- předpokládaným výzkumem, resp. sběrem a zpracováním předpokládaných dat nemůže být dosaženo deklarovaných výsledků či cílů.

Projekty EXPRO

- cílem soutěže je vytvářet podmínky pro rozvoj excelentního výzkumu, nastavit standardy excelentní vědy, napomoci překonat bariéry, které snižují úspěch projektových návrhů ERC, a umožnit nabytí potřebných znalostí a zkušeností, které se zhodnotí při podávání vysoce prestižních evropských grantů;
- vyústěním úspěšně řešeného projektu je projektový návrh do jedné z hlavních ERC výzev;
- podporovány jsou projekty, které odůvodněně předpokládají dosažení vynikajících vědeckých výsledků mezinárodního významu s rozhodujícím podílem řešitelského týmu na jejich dosažení;
- délka řešení projektu je 5 let, předpokládané datum zahájení řešení je 1. 1. 2023 a ukončení 31. 12.2027;
- projekt může být řešen na jedné nebo dvou institucích;
- maximální výše dotace na celou dobu řešení je 50 mil. Kč;
- téma a způsob řešení projektu volí navrhovatel;
- návrhy projektů jsou hodnoceny mezinárodními oborovými komisemi;
- úvazek řešitele projektu a jeho spolupracovníků je nejméně 0,50.

Projekty EXPRO

- navrhovatel, tj. následně vedoucí řešitelského týmu může být jen pracovník působící v oblasti základního výzkumu, který prokazatelně dosahuje vynikajících vědeckých výsledků v mezinárodním měřítku;
- navrhovatel musí být mezinárodně uznávanou vědeckou osobností a být autorem (spoluautorem) recentních špičkových publikací s prokazatelným vysokým ohlasem v mezinárodní vědecké komunitě;
- předmětem hodnocení je také předchozí působení navrhovatele jako hlavního řešitele projektu financovaného národním či nadnárodním poskytovatelem;
- max. 1 spoluuchazeč.

Projekty EXPRO

Oborové komise

EX1 – matematika a fyzika 1

EX2 – fyzika 2

EX3 – chemie

EX4 – biologie člověka a lékařské vědy

EX5 – biologie a zemědělské vědy

EX6 – společenské vědy

EX7 – humanitní vědy

EX8 – technické vědy a informatika

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST C1

- rozsah max. 15 stran formátu A4 s použitím písma o velikosti 11 bodů a řádkování 1;
- Pokud spoluuchazeč: zdůvodnit nutnost jeho účasti na projektu, jeho přínosu a podrobný popis jeho podílu na řešení;
- plánovaný management a řízení projektu.

Projekty EXPRO

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST C2

Očekávané výsledky projektu:

- uvádí se slovní popis typů výsledků s důrazem na kvalitu;

Jako výstupy budou uznány pouze:

- publikace ve významných mezinárodních časopisech (články v časopisech patřících mezi prvních 10 % v daném oboru);
- články, které byly publikovány ve sledovaném období a byly vybrány mezi ISI Highly Cited;
- další publikace v časopisech s IF;
- monografie nebo kapitoly v knihách vydaných v prestižních mezinárodních nakladatelstvích;
- statě ve sborníku z významných mezinárodních konferencí.

Projekty EXPRO

ZPŮSOBILÉ NÁKLADY PROJEKTU – OSOBNÍ NÁKLADY

- pracovní kapacita na projektu je stanovena v průměru minimálně na 0,50/ročně pro osobu navrhovatele, spolunavrhovatele, pro každého odborného i dalšího odborného spolupracovníka;
- tento požadavek se netýká technických a administrativních pracovníků, studentů bakalářského a magisterského studia;
- výše dotace na odměny z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr je maximálně 7 % celkové dotace na osobní náklady.

Projekty EXPRO

HODNOTICÍ PROCES

<https://gacr.cz/proces-hodnoceni-navrhu-projektu-expro/>

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

<https://gacr.cz/vyhlaseni-verejne-souteze-expro-2023/>

Projekty JUNIOR STAR

- vytvářejí příležitost excelentním začínajícím vědeckým pracovníkům vybudovat si nezávislou skupinu s několika spolupracovníky a moderním vybavením, které oživí současnou strukturu základního výzkumu v ČR;
- délka řešení projektu je 5 let, předpokládané datum zahájení řešení je 1. 1. 2023 a ukončení 31. 12. 2027;
- maximální výše dotace na celou dobu řešení je 25 mil. Kč;
- téma a způsob řešení projektu volí navrhovatel;
- projekty jsou řešeny na 1 instituci;
- návrhy projektů jsou hodnoceny mezinárodními oborovými komisemi;
- pokud to vyžadují specifika řešení projektu, mohou se na něm podílet odborní spolupracovníci, postdoci, studenti či techničtí pracovníci;
- úvazek řešitele projektu a jeho spolupracovníků je nejméně 0,50;
- uchazečem nesmí být fyzická osoba.

Projekty JUNIOR STAR

Navrhovatel: k 30. září roku vyhlášení soutěže uplynulo nejvýše 8 let od udělení jeho akademického titulu Ph.D. (akademický titul Ph.D. mu byl udělen po 30. září 2014);

Návrh projektu je možné podat i před termínem konání obhajoby, avšak k 30. září 2022 musí mít navrhovatel doktorské studium řádně ukončeno (doklad o získání titulu Ph.D. zasílá GA ČR nejpozději do 10. října 2022), nutnost přiložit čestné prohlášení do příloh projektu;

Navrhovatel musí mít významnou mezinárodní vědeckou zkušenost (uvádí se v části A a D1), za niž lze považovat:

- získání titulu Ph.D. v zahraničí;
- dlouhodobější výzkumný pobyt na zahraniční instituci během Ph.D. studia či po jeho skončení;
- krátkodobé opakované výzkumné pobyty na zahraniční instituci;
- spolupráci se zahraničními autory, která vyústila ve společné publikace.

Navrhovatel musí být zároveň autorem publikací v prestižních mezinárodních časopisech, nebo dosáhnout jiného srovnatelného výsledku prokazujícího excelenci.

Projekty JUNIOR STAR

Oborové komise

EX1 – matematika a fyzika 1

EX2 – fyzika 2

EX3 – chemie

EX4 – biologie člověka a lékařské vědy

EX5 – biologie a zemědělské vědy

EX6 – společenské vědy

EX7 – humanitní vědy

EX8 – technické vědy a informatika

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST C1

Zdůvodnění návrhu projektu: rozsah max. 15 stran formátu A4 s použitím písma o velikosti 11 bodů a řádkování 1.

Projekty JUNIOR STAR

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST C2

Očekávané výsledky projektu:

- uvádí se slovní popis typů výsledků s důrazem na kvalitu;

Jako výstupy budou uznány pouze:

- publikace ve významných mezinárodních časopisech;
- články v dalších časopisech patřících mezi prvních 10 % v daném oboru;
- články, které byly publikovány ve sledovaném období a byly vybrány mezi ISI Highly Cited;
- další publikace v časopisech s IF;
- monografie nebo kapitoly v knihách vydaných v prestižních mezinárodních nakladatelstvích;
- statě ve sborníku z významných mezinárodních konferencí.

Projekty JUNIOR STAR

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST D1

- v životopisu uvést výčet činností za poslední 3 roky v oboru, který bude předmětem řešení grantového projektu;

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST D2

- celkové počty výsledků za celou dobu kariéry;

ZPŮSOBILÉ NÁKLADY PROJEKTU – OSOBNÍ NÁKLADY

- pracovní kapacita na projektu je stanovena minimálně na 0,50/rok pro osobu navrhovatele, pro každého odborného i dalšího odborného spolupracovníka;
- výše dotace na odměny z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr maximálně 7 % celkové dotace na osobní náklady.

Projekty JUNIOR STAR

PŘÍLOHY

- kopie dokladů o ukončení doktorského studia nebo čestné prohlášení že doktorská práce bude obhájena nejpozději do 30. září 2022;
- kopie dokladů dokládajících významnou mezinárodní zkušenost;
- dohoda o společném záměru – potvrzení zahraniční spolupráce nebo příslib provedení nezbytných úkonů na zahraničním pracovišti (pokud je v návrhu projektu plánováno).

HODNOTICÍ PROCES

<https://gacr.cz/proces-hodnoceni-navrhu-projektu-expro/>

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

<https://gacr.cz/vyhlaseni-verejne-souteze-junior-star-2023/>

POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP INCOMING

- umožňují vynikajícím zahraničním vědeckým pracovníkům nebo českým vědeckým pracovníkům s dlouhodobou zahraniční zkušeností realizovat jejich vlastní vědecký záměr na instituci v České republice;
- za dlouhodobou zahraniční zkušenost lze považovat nejméně 2 roky z posledních 3 let, a to formou doktorského studia nebo zaměstnání, popř. kombinovaně;
- projekt jednoho řešitele – předpokládá se, že bude pracovat výhradně na tomto projektu;
- délka řešení projektu je 3 roky;
- uchazečem nesmí být fyzická osoba.

POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP INCOMING

- musí splňovat podmínku, že k 30. září roku vyhlášení soutěže uplynuly nejvýše 4 roky od udělení jeho akademického titulu Ph.D., tj. akademický titul Ph.D. byl udělen po 30. září 2018;
- návrh projektu je možné podat i před termínem konání obhajoby, avšak k 30. září 2022 musí mít navrhovatel doktorské studium řádně ukončeno (doklad o získání titulu Ph.D. zasílá GAČR nejpozději do 10. října 2022); nutnost přiložit čestné prohlášení k projektové žádosti;
- ke dni vyhlášení soutěže a během soutěžní lhůty nesmí být s žádnou vědeckou institucí v České republice v pracovním poměru;

POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP INCOMING

NAVRHOVATEL je fyzická osoba, která je uchazeči odpovědná za odbornou úroveň návrhu projektu.

Pracovněprávní poměr k uchazeči musí vzniknout nejpozději ke dni zahájení řešení grantového projektu.

V době soutěžní lhůty nesmí být navrhovatel zaměstnancem žádné vědecké instituce v ČR.

POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP INCOMING

OBECNÉ PODMÍNKY

- předpokládaná doba zahájení řešení projektu může být nejdříve 1. 1. 2023 s dobou trvání 3 roky (1095 dní);
- za den zahájení řešení projektu je považován den nástupu řešitele do zaměstnání u příjemce za účelem řešení projektu v souladu s návrhem projektu;
- řešení projektu bude zahájeno nejpozději k 1. 10. 2023;
- může být jedné osobě udělen jen jednou;
- pouze pokud bude projekt ukončen ze zdravotních důvodů, z důvodu odchodu řešitele na mateřskou nebo rodičovskou dovolenou nebo z důvodu jiných dlouhodobých zákonných překážek výkonu práce, může se takový vědecký pracovník účastnit veřejné soutěže ještě jednou.

POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP INCOMING

OBECNÉ PODMÍNKY

- pokud navrhovatel grant získá, nesmí být současně řešitelem, spoluřešitelem ani se podílet na řešení v jiné roli jiného projektu GA ČR;
- pokud to charakter projektu vyžaduje, mohou na řešení projektu spolupracovat studenti magisterského studia a techničtí pracovníci;
- po dobu řešení projektu PIF se řešitel nesmí účastnit v roli navrhovatele ani spolunavrhovatele žádné soutěže ani výzvy vyhlašované GA ČR s výjimkou návrhů podaných v posledním roce řešení projektu.

POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP INCOMING

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST A, B

Finanční prostředky

- minimální ani maximální dotace na projekt není stanovena, je však nutné v návrhu zdůvodnit potřebu žádaných financí;
- limity jsou stanoveny pro osobní náklady a celkovou výši doplňkových (režijních) nákladů.

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST C1

- rozsah max. 10 stran formátu A4 s použitím písma o velikosti 11 bodů a řádkování 1.

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST D2

- do životopisu uvést shrnutí vědecké činnosti za celou dobu vědecké kariéry.

POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP INCOMING

ZPŮSOBILÉ NÁKLADY PROJEKTU – OSOBNÍ NÁKLADY

- úvazek řešitele projektu je nejméně 0,70;
- řešitel musí řešit grantový projekt na pracovišti příjemce v ČR na základě pracovního poměru;
- součet úvazků všech dalších odborných spolupracovníků (studentů magisterského studia) a dalších spolupracovníků (techniků) nesmí přesáhnout 1,00;
- dotace na mzdu řešitele max. v průměru 60 tis. Kč/měs. při úvazku 1,00;
- dotace na mzdu ostatních členů týmu max. v průměru 35 tis. Kč/měs. (aliquotně dle úvazku);
- odměny z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr nejvýše 400 Kč/hod.

POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP INCOMING

PŘÍLOHY

- Kopie dokladů o ukončení doktorského studia, nebo čestné prohlášení že doktorská práce bude obhájena nejpozději 30. září 2022.

HODNOTICÍ PROCES

<https://gacr.cz/proces-hodnoceni-navrhu-projektu/>

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

<https://gacr.cz/vyhlaseni-verejne-souteze-pif-incoming-2023/>

POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP OUTGOING

- umožňuje vynikajícím domácím vědeckým pracovníkům na počátku kariéry realizovat vlastní vědecký záměr formou dlouhodobé zahraniční stáže v kombinaci s dokončením řešení projektu na domácí instituci;
- projekt jednoho řešitele – předpokládá se, že bude pracovat výhradně na tomto projektu;
- délka zahraniční vědecké stáže je 2 roky (730 dní);
- zahraniční stáž musí být absolvována pouze na jednom pracovišti;
- délka dokončení řešení projektu na vědeckém pracovišti v ČR je 1 rok (365 dní);
- uchazečem nesmí být fyzická osoba.

POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP OUTGOING

- navrhovatel musí splňovat podmínku, že k 30. září 2022 uplynuly nejvýše 4 roky od udělení jeho akademického titulu Ph.D., tj. akademický titul Ph.D. mu byl udělen po 30. září 2018;
- návrh projektu je možné podat i před termínem konání obhajoby, avšak k 30. září 2022 musí mít navrhovatel doktorské studium řádně ukončeno (doklad o získání titulu Ph.D. zasílá GA ČR nejpozději do 10. října 2022), nutno doložit k návrhu projektu čestné prohlášení.

POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP OUTGOING

OBECNÉ PODMÍNKY

- předpokládaná doba zahájení řešení projektu může být nejdříve 1. 1. 2023 s dobou trvání 3 roky (1095 dní);
- za den zahájení řešení projektu je považován den zahájení zahraniční vědecké stáže v souladu s návrhem projektu;
- předpokládá se, že stáž bude zahájena nejpozději k 1. 10. 2023;
- může být jedné osobě udělen jen jednou;

POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP OUTGOING

OBECNÉ PODMÍNKY

- řešitel grantu PIF nesmí být současně řešitelem, spoluřešitelem ani se podílet na řešení v jiné roli jiného projektu GA ČR;
- pokud to charakter projektu vyžaduje, můžou na řešení projektu spolupracovat studenti magisterského studia a techničtí pracovníci, pouze však v době, po kterou bude řešitel působit na pracovišti příjemce v ČR;
- po dobu řešení projektu PIF se nesmí řešitel účastnit v roli navrhovatele ani spolunavrhovatele žádné soutěže ani výzvy vyhlašované GA ČR s výjimkou návrhů podaných v posledním roce řešení projektu.

POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP OUTGOING

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST A, B

Finanční prostředky

- minimální ani maximální dotace na projekt není stanovena, je však nutné v návrhu zdůvodnit potřebu žádaných financí;
- limity jsou stanoveny pro osobní náklady a celkovou výši doplňkových (režijních) nákladů.

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST C1

- rozsah max. 10 stran formátu A4 s použitím písma o velikosti 11 bodů a řádkování 1.

POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP OUTGOING

ČÁST C1 – struktura a obsah

- zdůvodnění výběru místa zahraniční stáže včetně zdůvodnění nutnosti stáže pro dosažení vědeckých cílů projektu, charakteristika zahraniční instituce a spolupracujícího týmu, zhodnocení předpokládaného přínosu zahraniční stáže a plánovaná délka stáže;

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST D2

- shrnutí vědecké činnosti za celou dobu vědecké kariéry.

POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP OUTGOING

ZPŮSOBILÉ NÁKLADY PROJEKTU – OSOBNÍ NÁKLADY

- úvazek řešitele projektu je nejméně 0,70;
- součet úvazků všech dalších odborných spolupracovníků (studentů magisterského studia) a dalších spolupracovníků (techniků) nesmí přesáhnout 1,00;
- dotace na mzdu řešitele:
 - max. v průměru 25 tis. Kč/měs. při úvazku 1,00 po dobu trvání zahraniční vědecké stáže;
 - max. v průměru 60 tis. Kč/měs. při úvazku 1,00 po dobu řešení projektu na pracovišti příjemce v ČR;
 - dotace na mzdu ostatních členů týmu max. v průměru 35 tis. Kč/měs. (aliquotně dle úvazku);
 - odměny z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr nejvýše 400 Kč/hod.

POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP OUTGOING

ZPŮSOBILÉ NÁKLADY PROJEKTU - VĚCNÉ NÁKLADY

- investiční náklady se pro účely této soutěže nepřipouští;
- po dobu trvání zahraniční stáže jsou materiální a nemateriální náklady a náklady na služby ze způsobilých nákladů vyloučeny (s výjimkou konferenčních poplatků při aktivní prezentaci výsledků, nákladů na zveřejnění publikací včetně formy Open Access – publikace musí být afileovány na instituci příjemce, nikoliv na hostitelskou instituci – a s výjimkou nákladů na správu výzkumných dat a vytvoření Data Management Plan);

POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP OUTGOING

ZPŮSOBILÉ NÁKLADY – náklady na zvýšení životních nákladů

Náklady na zvýšení životních nákladů pro 730 denní pobyt řešitele v zahraničí.

- náklady a výdaje řešitele grantového projektu podle ustanovení § 172 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce:
 - za dny první cesty z ČR do místa výkonu práce a zpět přísluší řešiteli cestovní náhrady jako při zahraniční pracovní cestě;
 - jestliže s řešitelem cestuje se souhlasem zaměstnavatele i člen rodiny, přísluší řešiteli i náhrada prokázaných jízdních, ubytovacích a nutných vedlejších výdajů, které vznikly tomuto členu rodiny;
- náklady na zvýšení životních nákladů řešitele v průběhu řešení projektu:
 - maximální výše požadované dotace činí 25 % z dotace poskytovatele na mzdy;
 - maximální výše požadované dotace v případě, kdy bude řešitele do zahraničí následovat další osoba nebo osoby (např. manžel, manželka, partner, partnerka nebo nezaopatřené dítě apod.) činí 30 % z dotace poskytovatele na mzdy;
- tabulka s výpočtem nákladů pro jednotlivé státy je v ZD uvedena v Příloze č. 9.

POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP OUTGOING

PŘÍLOHY

- Letter of Intent – vyjádření podpory stáže oprávněným zástupcem zahraniční instituce, vzor viz ZD Příloha č. 10;
- Kopie dokladů o ukončení doktorského studia, nebo čestné prohlášení dle ZD.

HODNOTICÍ PROCES

<https://gacr.cz/proces-hodnoceni-navrhu-projektu/>

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

<https://gacr.cz/vyhlaseni-verejne-souteze-pif-outgoing-2023/>

MEZINÁRODNÍ (BILATERÁLNÍ) PROJEKTY

Podporuje bilaterální kooperaci vědců a vědeckých týmů ve spolupráci s:

- National Research Foundation of Korea (NRF), Korea
 - Ministry of Science and Technology (MOST), Tchaj-wan
 - São Paulo Research Foundation (FAPESP), Brazílie
-
- návrhy projektů mohou být podávány do všech oblastí základního výzkumu;
 - téma projektu volí český navrhovatel ve spolupráci se zahraničním navrhovatelem;
 - projekt řeší jedna osoba nebo tým vědeckých pracovníků z jedné nebo více institucí;
 - hodnocení probíhá nezávisle v obou partnerských agenturách;
 - v rámci těchto grantových projektů mohou o podporu žádat navrhovatelé v jakékoli fázi vědecké kariéry, bez věkových omezení.

MEZINÁRODNÍ (BILATERÁLNÍ) PROJEKTY

- projekt je podáván současně k oběma agenturám;
- maximální délka trvání projektu:
 - National Research Foundation of Korea (NRF): 2 roky
 - Ministry of Science and Technology (MOST): 3 roky
 - São Paulo Research Foundation (FAPESP): 3 roky
- délka trvání musí být stejná u české i zahraniční části podaného návrhu projektu;
- návrh projektu je nezávisle hodnocen vždy oběma agenturami dle jejich vlastních vnitřních pravidel a zákonů;
- podmínkou poskytnutí podpory projektu ze strany GA ČR je jeho schválení oběma národními poskytovateli;
- každý národní poskytovatel financuje aktivity týkající se části řešení projektu v rámci svého teritoria.

MEZINÁRODNÍ (BILATERÁLNÍ) PROJEKTY

ZPŮSOB PODÁNÍ NÁVRHU PROJEKTU

- uchazeč je povinen nejpozději do 30. 6. 2022 doručit do datové schránky GA ČR návrh projektu, který podal zahraniční navrhovatel k zahraničnímu poskytovateli.

VYMEZENÍ POJMŮ

- ZAHRANIČNÍM NAVRHOVATELEM (následně řešitelem) se rozumí fyzická osoba odpovědná za odbornou úroveň zahraniční části bilaterálního návrhu projektu.
- Zahraniční řešitel nesmí mít po dobu řešení projektu pracovní poměr v České republice.

MEZINÁRODNÍ (BILATERÁLNÍ) PROJEKTY

Termíny pro zahraniční navrhovatele*

Partnerská agentura	Vyhlášení výzvy	Termín odevzdání návrhů projektů
Korea (NRF)	1. 4. 2022	30. 6. 2022
Tchaj-wan (MOST)	15. 2. 2022	7. 4. 2022
Brazílie (FAPESP)	15. 2. 2022	7. 4. 2022

Tchaj-wan: zahraničními navrhovateli mohou být pouze vědci, kteří již mají navázanou spolupráci s MOST (add-on programme).

* Termíny se mohou měnit, doporučujeme před podáním návrhu termín zkontrolovat u příslušné zahraniční agentury.

MEZINÁRODNÍ (BILATERÁLNÍ) PROJEKTY

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST B

Finanční prostředky

- minimální ani maximální dotace na projekt není stanovena, je však nutné v návrhu zdůvodnit potřebu žádaných financí;
- limity jsou stanoveny pro osobní náklady a celkovou výši investičních a doplňkových (režijních) nákladů;
- finanční prostředky v EUR požadované od zahraničního poskytovatele se uvádí jako celkové náklady požadované na zahraniční část projektu členěné na provozní, investiční, cestovní, osobní a doplňkové náklady;
- částky v EUR se uvádějí dle devizového kurzu platného k 1. 1. 2022.

MEZINÁRODNÍ (BILATERÁLNÍ) PROJEKTY

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST C1 - Zdůvodnění návrhu projektu

- rozsah max. 10 stran formátu A4 s použitím písma o velikosti 11 bodů a řádkování 1;

ČÁST C1 – STRUKTURA A OBSAH

- popis a zdůvodnění potřeby a přínosu spolupráce se zahraničním navrhovatelem;
- dosavadní a v rámci projektu plánovaná spolupráce navrhovatele se zahraničním navrhovatelem a zahraničními vědeckými institucemi;

MEZINÁRODNÍ (BILATERÁLNÍ) PROJEKTY

ČÁST C3

- mezinárodní spolupráce obsahuje slovní popis přínosu při řešení projektu.

NÁVRH PROJEKTU – ČÁST D1

- maximální rozsah životopisu se nevztahuje na životopis zahraničního navrhovatele.

PŘÍLOHY

- kopie návrhu zahraniční části projektu podaného zahraničním navrhovatelem k zahraničnímu poskytovateli.

MEZINÁRODNÍ (BILATERÁLNÍ) PROJEKTY

HODNOTICÍ PROCES

<https://gacr.cz/proces-hodnoceni-navrhu-projektu/>

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

<https://gacr.cz/vyhlaseni-verejne-souteze-mezinarodni-bilateralni-projekty-2023/>

PROJEKTY NA PRINCIPU HODNOCENÍ LEAD AGENCY

- spolupráce poskytovatelů zemí zapojených v iniciativě Weave;
- spolupráce s americkou agenturou National Science Foundation (NSF);
- granty umožňují zapojení vědeckých týmů do mezinárodní spolupráce v rámci perspektivních a interdisciplinárních témat a směrů současné vědy;
- délka trvání projektů je 2 nebo 3 roky; trvání doby řešení musí být stejné u všech zúčastněných stran;
- podávány do všech oblastí základního výzkumu;
- téma projektu a způsob řešení volí navrhovatel;
- projekt na české straně řeší jedna osoba nebo tým vědeckých pracovníků z jedné nebo více institucí;
- výběr projektů probíhá na mezinárodní úrovni;
- o podporu mohou žádat navrhovatelé v jakékoli fázi vědecké kariéry, bez věkových omezení.

PROJEKTY NA PRINCIPU HODNOCENÍ LEAD AGENCY - *INICIATIVA WEAVE*

- hodnoceny na úrovni jednotlivých partnerských agentur, každá z agentura má právo veta;
- návrhy projektů jsou po vědecké stránce hodnoceny pouze jednou z agentur, která je označována jako „Lead“;
- bilaterální i trilaterální projekty;
- podmínkou je předložení společného návrhu zpracovaného společně českým a zahraničním účastníkem za země partnerské grantové agentury k vybrané „Lead“ agentuře;
- zahraniční navrhovatel musí zároveň podat návrh zahraniční části projektu u poskytovatele, s nímž GA ČR uzavřela smlouvu;
- kritéria pro určení „Lead“ agentury nejsou stanovena, toto rozhodnutí je zcela v kompetenci navrhovatele a mezinárodního vědeckého týmu;
- uchazečem nesmí být fyzická osoba.

PROJEKTY NA PRINCIPU HODNOCENÍ LEAD AGENCY - *National Science Foundation (NSF)*

- návrhy projektů jsou po vědecké stránce hodnoceny agenturou NSF, GAČR vystupuje v roli partnerské agentury;
- výzva je kontinuální;
- zahraniční navrhovatel podává návrh zahraniční části projektu k NSF;
- česká část návrhu projektu musí být GA ČR doručena do 7 dnů od podání návrhu k NSF;
- podporované oblasti:
 - Artificial Intelligence
 - Nanotechnology
 - Plasma Science
- uchazečem nesmí být fyzická osoba.

PROJEKTY NA PRINCIPU HODNOCENÍ LEAD AGENCY

ZPŮSOB PODÁNÍ NÁVRHU PROJEKTU

- pro podání návrhu projektu ke GA ČR jako „Lead“ agentuře vyberte v aplikaci soutěž Lead Agency (Weave) – 2023; registrační číslo projektu bude končit písmenem „K“;
- pro podání návrhu projektu ke GA ČR jako partnerské agentuře zvolte soutěž Lead Agency – Partner Organization – 2023; registrační číslo projektu bude končit písmenem „L“.

PROJEKTY NA PRINCIPU HODNOCENÍ LEAD AGENCY – *GA ČR Lead - Termíny*

Partnerská organizace	Vyhlášení výzvy	Deadline pro podání	Počátek řešení projektu
FWF, Rakousko	15. 2. 2022	7. 4. 2022	pravděpodobně 1. 7. 2023
DFG, Německo	15. 2. 2022	7. 4. 2022	dle doručení potvrzení z DFG, pravděpodobně více termínů: 1. 3. a 1. 7. 2023
NCN, Polsko	15. 2. 2022	7. 4. 2022	1. 1. 2023
ARRS, Slovinsko	15. 2. 2022	7. 4. 2022	pravděpodobně 1. 3. 2023
SNSF, Švýcarsko	15. 2. 2022	7. 4. 2022	pravděpodobně 1. 3. 2023
FNR, Lucembursko	15. 2. 2022	7. 4. 2022	pravděpodobně 1. 1. 2023
NSF, USA	nelze (v roli LA pouze NSF)	nelze	nelze

PROJEKTY NA PRINCIPU HODNOCENÍ LEAD AGENCY – *GA ČR partner* -

Termíny

Partnerská organizace	Vyhlášení výzvy	Deadline pro podání	Počátek řešení projektu
FWF, Rakousko	průběžně podávání	není stanoveno	dle doručení potvrzení z FWF, pravděpodobně více termínů během roku 2022 a 2023
DFG, Německo	průběžně podávání	není stanoveno	dle doručení potvrzení z DFG, pravděpodobně více termínů během roku 2022 a 2023
NCN, Polsko	září 2022	prosinec 2022	1. 1. 2024
ARRS, Slovinsko	24. 12. 2021	28. 2. 2022 (slovinská strana), 7. 3. 2022 (česká strana)	1. 10. 2022
SNSF, Švýcarsko	průběžně podávání	1. 4. a 1. 10. 2022 (švýcarská strana) 8. 4. a 8. 10. 2022 (česká strana)	1. 1. 2023 (pro deadline 1. 4. 2022), 1. 7. 2023 (pro deadline 1. 10. 2022)
FNR, Lucembursko	17. 12. 2021	21. 4. 2022 (lucemburská strana), 28. 4. 2022 (česká strana)	1. 1. 2023
NSF, USA	průběžně podávání	není stanoveno	dle doručení potvrzení z NSF, pravděpodobně více termínů během roku 2022 a 2023

PROJEKTY NA PRINCIPU HODNOCENÍ LEAD AGENCY

DOKUMENTACE

Mezinárodní LA projekty – GA ČR v pozici Lead agentury:

<https://gacr.cz/vyzva-pro-podavani-projektu-na-principu-hodnoceni-lead-agency-4/>

Mezinárodní LA projekty – GA ČR v pozici partnerské agentury:

<https://gacr.cz/vyzva-pro-podavani-projektu-na-principu-hodnoceni-lead-agency-partnerska-organizace-2/>

Přehled termínů pro podávání LA projektů pro rok 2022:

<https://gacr.cz/prehled-podavani-la-projektu-pro-rok-2022/>

DOPORUČENÍ – na co se zaměřit:

- pište srozumitelně a čtivě;
- připravujte přílohu C1 přehledně a jasně dle požadované struktury GAČR;
- pečlivě zdůvodněte náklady projektu včetně rozsahu zapojení jednotlivých pracovníků;
- nutná vyváženost mezi předpokládanými výsledky a jejich počtem a požadovanou dotací;
- v některých soutěžích může být považováno za rizikové postavit projekt na jedné osobě; vyvážený tým – věkově, genderově;
- kontrola dodržení formálních požadavků – přílohy, stanovený rozsah textu či příloh, souběh návrhů;
- neuvádějte IGA a další interní granty do oddílu E;
- do životopisu nedávejte fotografii;
- finální PDF verzi vygenerovanou aplikací GRIS nijak neupravujte.

DOPORUČENÍ – čeho se vyvarovat:

Nejčastější výtky hodnotitelů:

- Zpochybnění přínosu projektu pro výzkum.
- Projekt má nevyjasněnou tematiku a koncepci.
- Nedostatečně popsaná nebo nesjednocená metoda projektu.
- Separátní výzkumné plány - slepenec – projekt není interdisciplinární.
- Nedostatečná mezinárodní spolupráce (nejasné zapojení zahraničního odborníka/pracoviště).
- Publikační úroveň řešitele i členů týmu není přesvědčivá (v návrhu není prokázán ohlas předchozích prací).
- Není specifikováno, co která osoba v projektu vykonává, jaký je její podíl na výsledku projektu.
- Časový harmonogram nezohledňuje nějakou projektovou aktivitu.
- Nereálnost cílů ve vztahu k času projektu (např. moc vysoký počet plánovaných publikací).
- Výtka nemožnosti kontroly plnění projektu.
- Vydavatelství FF UP není žádoucí.
- Vydání knihy v ČJ omezuje deklarovaný mezinárodní dopad projektu.
- U článků chybí specifikace, kde budou publikovány.
- Překlepy a chybějící bibliografie.
- Komická angličtina.
- Nekorespondující údaje v příloze a projektové žádosti (počty výstupů atd.).

ODKAZY:

Rovné příležitosti na UP

Plán rovných příležitostí na Univerzitě Palackého v Olomouci/Gender Equality Plan dostupný na:

<https://www.upol.cz/zamestnanci/rovne-prilezitosti-na-up/>

Human Resources Strategy for Researchers (HRS4R)/ HR Award

Implementace zásad Evropské charty pro výzkumné pracovníky a Kodexu chování pro přijímání výzkumných pracovníků na UPOL:

<https://pracuj.upol.cz/hr-award/>

Děkuji Vám za pozornost.